



2023
2024

voltabeilen.nl

Schoolgids

volta



Inhoud



Locatie Volta

VOLTA
De Omloop 5
9411 KA Beilen
(0593) 522 819

info@voltabeilen.nl



www.voltabeilen.nl

Welkom! **03**

Onderwijsconcept **05**

Leerwegondersteunend
onderwijs **08**

Dagelijkse onderwijspraktijk **11**

Lestijden, vakanties
en vrije dagen **15**

Lessentabellen **17**

Leermiddelen, materiaal
en kosten **26**

De formele kant **32**

Communicatie en informatie **35**

Belangrijke adressen **40**

COLOFON

Inhoud directie & management Redactie Irene Geertsma
Vormgeving DRP Fotografie Sander Wesseling

Welkom op Volta

toekomst
ontdekking
kansen
groei &
aandacht
naoberschap

Volta

Beste leerlingen & ouders

Wat fijn dat jullie voor onze school hebben gekozen, jullie zijn van harte welkom. Volta is een bijzondere school waar leerlingen van het CS Vincent van Gogh en het Dr. Nassau College samen komen. Een school waar we samen leren en samen leven. Een school waar je je talenten kunt ontplooiën en waar je jezelf mag zijn.

De overstap van het PO naar het VO is spannend. Je komt in een klas met veel nieuwe gezichten. Die spanning is er bij iedereen, ook bij de docenten. Daarom zullen we in de eerste week veel aandacht aan kennismaken besteden. Ook de weken daarna heb je nog alle ruimte om te wennen aan deze overgang.

Naast alle verschillende vakken die je bij ons zult krijgen, besteden wij ook veel aandacht aan het leren leven. Wij vinden het belangrijk dat je niet alleen kennis vergaart en bepaalde vaardigheden opdoet, maar ook dat je nadenkt over je toekomst en over wie jij bent. Dat doen wij door in de lessen ook stil te staan bij onderwerpen die jullie bezighouden. De dagstart is daar een mooi voorbeeld van. Een moment waarop je met je

klasgenoten aandacht hebt voor je eigen identiteit en de actualiteit. Maar ook tijdens de lessen levensbeschouwing zal de docent met jullie de wereld om je heen verkennen.

Omdat niet iedereen hetzelfde is, is er ook aandacht voor jou als individu. Je kunt in een lesweek je eigen keuzes maken. Dat doe je tijdens de flexuren. Jij maakt dan zelf een keuze in, waar jij je aandacht aan wil besteden en of je daar de hulp van een docent voor nodig hebt.

Je krijgt een coach die jou kan helpen als dat nodig is, die je regelmatig bevrucht over hoe het met je gaat en vraagt naar je planning en je ambitie. De coach is er ook voor je als je even iemand nodig hebt op een moment dat het

even wat moeilijker gaat. Samen zorg je ervoor dat je weer op een prettige manier verder kunt. Ook voor de ouders is de coach het eerste aanspreekpunt. De coaches en alle andere medewerkers van onze school zorgen er samen met jullie voor dat het een leuke, succesvolle en veilige tijd zal zijn.

Graag tot ziens op Volta.

Graag tot ziens op Volta!

Teun van Roy, directeur

Onderwijs- concept



Volta is een unieke samenwerking tussen het Dr. Nassau College en CS Vincent van Gogh waarbij we samen het onderwijs verzorgen. Daar zijn we trots op. In Midden-Drenthe zorgen we op deze manier voor goed en uitdagend onderwijs, voor nu én in de toekomst!



Aandacht

We vinden het heel belangrijk dat jij je op onze school thuis voelt. Dat er naar je geluisterd wordt en dat we zien hoe het met je gaat. We zijn een plek waar leerlingen en docenten elkaar kennen en elkaar makkelijk weten te vinden. Zo krijg je bijvoorbeeld een coach die je met grote regelmaat ziet en aan wie je alle vragen kunt stellen.

Naoberschap

Voor ons is naoberschap heel belangrijk. Ken je dat woord? Het is Drents en het is best lastig te vertalen in het Nederlands. Wat we ermee bedoelen is dat we voor elkaar zorgen, dat we elkaar zien en dat we er voor elkaar zijn. Iedereen is welkom en kan zichzelf zijn.

Leerdoelen op Volta

Op onze school bieden we leerlingen die ruimte en de mogelijkheid om te werken aan meer dan alleen het behalen van een diploma. Elke leerling krijgt de kans om te groeien, zijn of haar talenten te ontdekken en te werken aan zijn of haar persoonlijke ontwikkeling en ambities. Leerlingen leren op basis van de leer- en ontwikkeldoelen. Onze docenten helpen de leerlingen met dit proces en stimuleren hen om meer uit zichzelf te halen. Op deze manier halen onze leerlingen op school meer dan slechts een diploma.

Onderwijs op Volta

Op Volta kunnen leerlingen zowel het vmbo als havo/vwo volgen. De leerlingen stromen vanuit de onderbouw door naar de bovenbouw. De vmbo-leerlingen kunnen de bovenbouw op Volta afronden. Hierbij kiezen ze voor de theoretische leerweg of één van de beroepsgerichte leerwegen met het beroepsgerichte profielvak Zorg & Welzijn of Dienstverlening & Producten. Na leerjaar drie van havo/vwo stromen onze leerlingen door naar bijvoorbeeld de locatie Lariks (VvG) of Quintus (DNC) in Assen.



Vmbo basisberoepsgerichte leerweg (bb)

Deze leerweg is bedoeld voor zeer praktisch ingestelde leerlingen. De leerweg leidt naar de beroepsgerichte leerwegen in het mbo.

Vmbo kaderberoepsgerichte leerweg (kb)

Leerlingen die het liefst en het beste kennis opdoen door praktisch bezig te zijn, kiezen deze leerweg. De leerweg geeft, net als de theoretische leerweg, aansluiting op de vak- en middenkaderopleidingen in het mbo.

Vmbo theoretische leerweg (tl)

Deze leerweg is geschikt voor vmbo-leerlingen die niet veel moeite hebben met leren en daarmee ook door willen gaan. TL sluit aan op niveau 4 (vak- en middenkaderopleiding) van het mbo. Leerlingen kunnen met het juiste vakkenpakket en een goede studiehouding ook doorstromen naar het havo. Over de aansluiting van vmbo naar havo zijn tussen Volta en Lariks/Quintus goede afspraken gemaakt.

Leerwegerondersteunend onderwijs (lwoo)

Het lwoo is geen aparte leerweg maar een vorm van ondersteuning binnen het vmbo en biedt onderwijs en zorg op maat. Hierdoor kan een leerling een aaneengesloten leerroute volgen en doorstromen naar het mbo. Het lwoo is bedoeld voor leerlingen die leerachterstanden hebben en/of problemen op sociaal-emotioneel gebied (bijvoorbeeld faalangst, motivatieproblemen of concentratieproblemen).





Technasium

Als je kiest voor Technasium, krijg je het vak O&O (Onderzoek & Ontwerpen). Bij O&O werk je in groepjes aan leuke opdrachten van echte bedrijven. Van het bedenken van een Tiny House tot aan het beperken van de verspreiding van een besmettelijk virus. Door aan uiteenlopende projecten met verschillende opdrachtgevers te werken, ontdek je wat jij leuk vindt en waar jij goed in bent. Het Technasium is voor leerlingen die de havo of het vwo volgen.

Bij O&O werk je aan opdrachten voor bedrijven uit de omgeving Beilen. Aan de start van het project krijg je van het bedrijf een opdracht, waaraan je in kleine groepjes werkt. Je doet onderzoek, bedenkt een oplossing en werkt deze uit. Bijvoorbeeld door een maquette te bouwen. Je oplossing presenteer je aan het bedrijf. Aan het eind van het project beoordeelt de opdrachtgever, samen met de docent, de presentatie en het eindproduct.

Havo

Leerlingen die onderwijs volgen op havoniveau worden voorbereid op het volgen van een hbo-opleiding. Naast kennis zijn vaardigheden als zelfstandig werken en plannen erg belangrijk voor leerlingen die de havo volgen. In havo 3 is het onderwijs gericht op doorstroming naar de Tweede Fase van het havo. Over de inhoud van het onderwijs in deze klas hebben we goed overleg met de locaties Lariks en Quintus in Assen. Leerlingen maken na havo 3 de overstap naar één van beide locaties. Ook is na het afronden van de havo doorstromen naar vwo 5 mogelijk, waarna de leerling een universitaire studie kan doen.

Vwo

Leerlingen die hbo of een universitaire opleiding willen gaan doen na het voortgezet onderwijs, kiezen vwo. Ook vwo leerlingen stromen na het derde jaar door naar Lariks of Quintus.



Leerwegondersteunend onderwijs

Het leerwegondersteunend onderwijs, kortweg lwoo genoemd, is geen aparte leerweg maar een vorm van ondersteuning binnen het vmbo. Het lwoo is bedoeld voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om een vmbo-diploma te behalen. Door de extra ondersteuning worden leerlingen in staat gesteld om via een ononderbroken leerroute door te stromen naar het mbo. Ouders van leerlingen, die weten dat hun kind extra zorg en ondersteuning nodig heeft, doen er goed aan met de leerkracht van groep 7 of 8 te bespreken of een aanvraag voor een lwoo-indicatie verstandig is.

Een lwoo-indicatie wordt afgegeven als er aan bepaalde criteria wordt voldaan. Deze criteria hebben onder andere betrekking op het intelligentiequotiënt (IQ), de leerachterstand bij inzichtelijk rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling. Ook aanwezige sociaal-emotionele problematiek op het gebied van faalangst, prestatiemotivatie en/of emotionele instabiliteit spelen mee bij het afgeven van een lwoo-indicatie.

Een eigen plek

Leerlingen van het lwoo hebben in het eerste en tweede leerjaar zoveel mogelijk een eigen plek binnen de school. Zo wordt een overzichtelijke omgeving gecreëerd. Er wordt rekening gehouden met de leerachterstanden van de individuele leerling. Voor de leerlingen wordt een groepshandelingsplan gemaakt en indien nodig een ontwikkelingsperspectiefplan. Er

wordt extra begeleiding op de lwoo-groep ingezet, afgestemd op de specifieke behoeften. Aan het eind van een schooljaar wordt bekeken welke leerroute in een volgend schooljaar voor de leerling de beste keus is. Leerlingen kunnen ook met een lwoo-beschikking in een reguliere klas geplaatst worden. Dit is afhankelijk van het aantal aanmeldingen.

Zorgadviesteam

De docenten van de lwoo-classes kunnen een beroep doen op het Zorgadviesteam (ZAT) van de school. Dit team bestaat uit interne en externe specialisten.

Aanmelding en toelating

De toelatingsprocedure van lwoo-leerlingen vraagt voor alle



scholen veel tijd. Leerlingen van de basisschool waarvan verwacht en gedacht wordt dat ze extra zorg nodig zullen hebben in het voortgezet onderwijs, moeten dan ook al aangemeld zijn voor 1 december 2023 bij Volta. Het is dus belangrijk dat de basisschool tijdig signaleert welke leerlingen mogelijk in aanmerking komen voor het lwoo. De aanmelding voor het lwoo vindt plaats na overleg met de ouders door de basisschool. Dit kan via het algemene aanmeldingsformulier van Volta.

Naast het aanmeldingsformulier moet het bijbehorend onderwijskundig- en zorgrapport volledig worden ingevuld en ondertekend zijn door de ouders en basisschool. Tevens dient een uitdraai van

het leerlingvolgsysteem van de groepen 5, 6 en 7 te worden bijgevoegd. Al deze formulieren zijn aanwezig op de basisschool. De gegevens worden digitaal overgedragen via OSO.

Het is van groot belang dat de leerkracht en de ouders de leerachterstanden en problematiek van de leerling goed beschrijven in het formulier ondersteuningsbehoeften, zodat de plaatsingscommissie een duidelijk beeld krijgt van het functioneren van de leerling op de basisschool. Aanvullende informatie, zoals indicaties en onderzoeksverslagen die beschikbaar zijn, dienen (in kopie) te worden bijgevoegd.

Toelatingsonderzoek

Na de aanmelding op onze school vindt er een toelatingsonderzoek plaats. Het toelatingsonderzoek bestaat uit een psychologisch onderzoek en eventueel een aanvullend individueel onderzoek. De didactische gegevens worden zoveel mogelijk aangeleverd door de basisschool. Deze worden afgenomen zoals afgesproken in het overleg tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs in de PCL. De psychologische onderzoeken vinden plaats op de VO-school van aanmelding. De basisschool wordt op de hoogte gesteld van de datum waarop het psychologisch onderzoek plaatsvindt. De leerling ontvangt een persoonlijke uitnodiging per post. De eerste testronde vindt plaats in januari 2024. Met scholen voor speciaal onderwijs zijn specifieke afspraken gemaakt over de testrondes.

Advies en beslissing

Na de onderzoeksfase beslist de CCL of een leerling in aanmerking komt voor leerweg-ondersteunend onderwijs. Binnen het samenwerkingsverband Noord-en Midden Drenthe waarin onze school samenwerkt met andere scholen, worden de procedure en besluiten van de CCL gecontroleerd door de Permanente Commissie leerlingenzorg (PCL) van dit samenwerkingsverband. Vervolgens ontvangen de ouder(s)/verzorger(s) het onderzoeksverslag en worden zij uitgenodigd voor een gesprek.

Na schriftelijke toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) worden de onderzoeksresultaten teruggekoppeld aan de basisschool. Het samenwerkingsverband geeft uiteindelijk de lwoo-beschikking af. Hierdoor ontvangt onze school vier jaar financiële middelen om de leerling extra ondersteuning te kunnen bieden.

Het kan voorkomen dat een leerling niet kan worden toegelaten tot het vmbo met lwoo vanwege onvoldoende mogelijkheden en/of te grote leerachterstanden. De leerling moet dan bij het praktijkonderwijs aangemeld worden.



Een dag op Volta



De dagstart

Een aantal keren per week begin je met jouw klas met de dagstart. Tijdens deze dagstart gaat de klas in gesprek over dingen die spelen. Of dat nu in de klas is of in de wereld, er zijn altijd dingen waarover we kunnen praten. Daarnaast kijken we naar de rest van de dag en de week. Welke vakken heb je en aan welke doelen ga je werken tijdens de flexuren?

De vakken

In het rooster is veel ruimte voor de schoolvakken waarin je uiteindelijk eindexamen gaat doen, want we willen natuurlijk dat jij je diploma haalt. Naast de theorievakken, vinden we bewegen ook heel belangrijk. Daarom heb je twee keer per week een dubbel uur gym. Daarnaast heb je beeldende vorming en afhankelijk van je leerweg bijvoorbeeld verzorging, techniek of O&O.

Flexuren

Niet iedereen is goed in alle vakken, daarom werken we met flexuren. Twee keer per dag kun je zelf kiezen naar welk vak je gaat. Je kunt bijvoorbeeld extra uitleg krijgen voor een vak of onder begeleiding van een vakdocent met je schoolwerk aan de slag. Sommige flexuren worden ook gebruikt voor rekenen en lezen.

Coaching

Je krijgt bij ons een eigen coach. Samen met de coach bespreek je hoe het met je gaat. Dit gaat over hoe je je voelt, maar natuurlijk ook over hoe het op school gaat. Het gaat dan bijvoorbeeld om vragen als: waar ben je goed in? Waar wil je nog beter in worden? Welke keuzes maak je in je flexuren of in je studiekeuze?

Buiten lestijden

Een schooldag bestaat niet alleen uit het volgen van lessen volgens het rooster. Er zijn soms ook activiteiten en excursies die langer duren dan de lesdag. Daar wordt tijdig over gecommuniceerd. Leerlingen kunnen gevraagd worden tot 16.30 uur op school te blijven als dat nodig is, zonder dat daarover eerder is gecommuniceerd. Bijvoorbeeld om een toets in te halen of om nog met docenten in gesprek te gaan.

10



Tijd voor andere dingen!

Je zult nu vast denken: ik zit wel tot 17.00 uur op school als dat allemaal moet. Dan hebben we goed nieuws voor je! Onze lesdagen duren helemaal niet zo heel lang. We beginnen iedere ochtend om 08.20 uur. De lessen zijn meestal rond 15.00 uur afgelopen. Je bent dus op tijd thuis om nog andere dingen te doen, tenzij je op school nog iets hebt af te ronden. Daarvoor is de school tot 17.00 uur open.

Dagelijkse onderwijspraktijk



Verzuim van lessen

Als uw kind door ziekte niet op school kan komen, vragen wij u de school hiervan telefonisch op de hoogte te stellen.

U kunt de ziektemelding ook mailen naar info@voltabeilen.nl. Wanneer er wordt geconstateerd dat een leerling niet is afgemeld, neemt de school contact op met de ouders.

Als uw kind hersteld is en weer naar school komt, ontvangen we van u graag de herstelmelding. Dit standaardbriefje is in bezit van elke leerling en dient voorzien van de handtekening van één van de ouders, te worden ingeleverd bij de meldkamer op Volta. De leerling ontvangt bij inlevering van een herstelmelding, een nieuw briefje voor een eventuele volgende keer.

Wij verzoeken u vriendelijk medisch of tandartsbezoek zoveel mogelijk buiten de lessen te laten plaatsvinden. We houden nauwgezet bij welke leerlingen afwezig zijn en wie er te laat komen. Dat wordt geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. Op Volta komen leerlingen die in een bepaalde periode drie keer te laat zijn geweest, de volgende dag om 08.00 uur op school. Een leerling die zeven keer te laat komt, wordt door de school



uitgenodigd voor een preventief gesprek bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Midden-Drenthe. Wanneer een leerling regelmatig afwezig is zonder toestemming van school, wordt er contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Wij stellen ouders altijd op de hoogte van dit contact.

Bij veelvuldig verzuim om medische redenen, wordt de jeugdarts ingeschakeld. De school meldt de leerling bij de jeugdarts aan. Bij een andere dan een medische reden, kan contact worden opgenomen met bijvoorbeeld schoolmaatschappelijk werk of de leerplichtambtenaar. Ook hiervoor geldt dat de ouders en de leerling op de hoogte worden gebracht van de te nemen stappen.

Bijzonder verlof

Als u voor uw kind wegens bijzondere omstandigheden bijzonder verlof wilt aanvragen,



12

verzoeken wij u dit zo mogelijk 8 weken van tevoren schriftelijk te doen. Deze termijn is nodig wegens de noodzaak tot overleg met de leerplichtambtenaar en eventuele beroepstermijnen. Toestemming voor vervroegd vertrek/verlate terugkomst in verband met vakantie wordt niet verleend. Bij verlof dat vooraf bekend is, zoals bijvoorbeeld een bruiloft of

een specialistenbezoek, kan zo nodig om een bewijsstuk worden gevraagd.

Verzuim tijdens schoolexamens

Ten aanzien van verzuim tijdens schoolexamens verwijzen wij naar het examenreglement of het programma van toetsing en afsluiting (pta). Verzuim tijdens

beoordelingen waarvoor de leerling niet van tevoren is afgemeld, wordt opgevat als onterecht verzuim.

Gedetailleerde informatie hierover vindt u in het leerlingenstatuut. Het examenreglement, het pta en het leerlingenstatuut zijn terug te vinden op onze website onder de button downloads en protocollen.

Lesuitval

We doen ons best geplande lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Daarom is het aantal vergaderingen tijdens lestijd gering. Verder plannen docenten hun scholing, indien mogelijk, buiten schooltijd. Als duidelijk is dat een docent een langere periode afwezig is, dan zoeken

we vervanging. Zolang die niet gevonden is, worden lessen zoveel mogelijk door collega's overgenomen. Als een docent plotseling het eerste uur afwezig is, stellen wij uw kind daarvan zo snel mogelijk op de hoogte. Dagelijks kan in SOM worden gekeken naar het actuele lesrooster.

Afmelding vertrekkende leerlingen

Wanneer een leerling na afloop van het schooljaar de school zal verlaten, zijn de ouders verplicht op uiterlijk 1 juli 2024 de teamleider hiervan in kennis te stellen. Leerlingen die op deze datum nog niet afgemeld zijn, worden geacht ook nog op 1 augustus 2024 leerling te zijn.

Privacy

In het kader van de wet AVG, ontvangt u bij inschrijving van uw kind op onze school een toestemmingsverklaring voor het gebruik van beeldmateriaal. U kunt dan aangeven of en waarvoor eventueel beeldmateriaal waarop uw zoon/dochter staat, gebruikt mag worden voor publicaties van en door school. U kunt te allen tijde uw eerder gegeven toestemming wijzigen.

Tijdens de lessen kunnen er video-



13

opnames gemaakt worden in het kader van de (na)scholing van onze docenten. Deze opnames zijn alleen voor intern gebruik en vallen derhalve buiten de wet AVG. Als u er toch bezwaar tegen heeft dat uw kind voor scholingsdoeleinden op beeld wordt vastgelegd, dan kunt u daartegen bij de start van het schooljaar schriftelijk bezwaar indienen bij de teamleider.

Kwaliteitszorg

Regelmatig worden er enquêtes gehouden onder leerlingen, ouders en personeelsleden ten behoeven van de kwaliteitszorg binnen onze school.

Gescheiden ouders en informatie

Indien u gescheiden bent, is het eerste aanspreekpunt voor de school de ouder die als eerste ouder op het aanmeldingsformulier vermeld staat. Op het aanmeldformulier kunt u uw gezinssituatie vermelden en als dat wenselijk is de adresgegevens van beide ouders invullen, zodat school in de gelegenheid is om ook beide ouders van informatie te voorzien (tenzij dit in strijd is met het belang van het kind). Tevens ontvangen beide ouders dan de inloggegevens voor het leerlingvolgsysteem dat inzicht geeft in het rooster,

de cijfers en absentie van de leerling. Voor het gebruik van de webshop zijn de inloggegevens van het eerste aanspreekpunt nodig. Op onze website vindt u het protocol informatievoorziening aan gescheiden ouders.

Streekfunctie en bereikbaarheid

Volta heeft een streekfunctie. De meeste leerlingen komen op de fiets. Voor leerlingen die verder weg wonen, biedt het openbaar vervoer voldoende mogelijkheden. Bushaltes liggen op loopafstand van de school.



Leerlingbegeleiding

De leerlingen worden begeleid door een coach. Elke klas heeft één of twee coaches. De leerlingen hebben in principe twee jaar achter elkaar dezelfde coach. Zo kan een goede band worden opgebouwd. Bij de leerlingbegeleiding staat het welbevinden van de leerling centraal. Wij bieden een veilige, krachtige leeromgeving waarvan wij hopen dat leerlingen zich er thuis voelen. Als een leerling meer begeleiding nodig heeft dan de coach, vakdocent, of interne begeleider kunnen bieden, kan de leerling besproken worden in het zorgadviesteam. Dit gaat altijd via de coach en uiteraard na overleg met en toestemming van ouders en de leerling zelf. In het zorgadviesteam wordt besproken welke hulp/begeleiding nodig is.

Vertrouwenspersonen

Er zijn op Volta meerdere docenten die vertrouwenspersoon zijn. De namen van deze docenten vindt u achterin in de schoolgids terug.

Schoolmaatschappelijk werk

Meerdere dagen per week is de schoolmaatschappelijk werkster op school aanwezig. Ouders en leerlingen kunnen via de coach of

leerlingbegeleider een oriënterend gesprek aanvragen en/of aangemeld worden bij schoolmaatschappelijk werk.

Jeugdarts/ jeugdverpleegkundige

De jeugdarts en de jeugdverpleegkundige zijn regelmatig op de locatie aanwezig. Zij nodigen leerlingen uit voor het spreekuur. Het telefoonnummer van de jeugdarts vindt u achterin in de gids.

Overzicht schoolresultaten

Op Volta wordt gebruikgemaakt van een leerlingvolgsysteem voor het verwerken van de cijfers. Dit leerlingvolgsysteem biedt onder andere de mogelijkheid aan ouders om de schoolresultaten van het kind via internet te bekijken. Ouders ontvangen van de leerlingenadministratie een handleiding, een inlognaam en een wachtwoord.



Centrum voor Jeugd en Gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Midden-Drenthe is een samenwerkingsverband tussen de gemeente Midden-Drenthe, Welzijnswerk Midden-Drenthe en de GGD Drenthe. Medewerkers van deze organisaties, ook wel kernpartners genoemd, werken in drie JeugdTeams (Beilen, Smilde en Westerbork) samen met ouders aan vragen rondom het opvoeden en opgroeien van kinderen en jongeren van 0-23 jaar.

De JeugdTeams bespreken alle opvoed- en opgroevragen die bij het CJG binnenkomen. Eén van de teamleden neemt vervolgens contact op met het gezin en legt een dossier aan op naam van het kind. Door de nauwe samenwerking is het voor alle partijen overzichtelijk wie wat doet binnen een gezin. Ook voor gezinnen zelf is het fijn om één aanspreekpunt te hebben. Contact opnemen met de JeugdTeams kan via de

frontoffice van het CJG: fo.cjg@middendrenthe.nl.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de naleving van de Leerplichtwet. Alle scholen moeten ongeoorloofd verzuim melden bij het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

De leerplichtambtenaar controleert of ouders en jongeren de leerplicht naleven. De ambtenaar geeft voorlichting aan jongeren over waarom het belangrijk is om

naar school te gaan. En geeft voorlichting over wat de gevolgen zijn als leerlingen en ouders de Leerplichtwet overtreden. Verder zoekt de leerplichtambtenaar samen met de school en ouders naar een oplossing bij problemen met schoolbezoek. En de ambtenaar kan een proces-verbaal opmaken als een leerling spijbelt of niet ingeschreven staat op een school. Alle scholen moeten verzuim van meer dan 16 uur in vier opeenvolgende lesweken moeten melden bij het verzuimloket van DUO.



Lestijden, vakanties & vrije dagen



Lestijden, vakanties & vrije dagen



Lestijden

Onderbouw	
Lesuren	Tijden
1 ^e uur	08.20-09.00
2 ^e uur	09.00-09.40
3 ^e uur	09.40-10.20
	Pauze
4 ^e uur Flex	10.35-11.05
5 ^e uur	11.05-11.45
6 ^e uur	11.45-12.25
	Pauze
7 ^e uur Flex	12.50-13.20
8 ^e uur	13.20-14.00
9 ^e uur	14.00-14.40
10 ^e uur	14.40-15.20

Bovenbouw	
Lesuren	Tijden
1 ^e uur	08.20-09.00
2 ^e uur	09.00-09.40
3 ^e uur	09.40-10.20
4 ^e uur Flex	10.20-10.50
	Pauze
5 ^e uur	11.05-11.45
6 ^e uur	11.45-12.25
7 ^e uur Flex	12.25-12.55
	Pauze
8 ^e uur	13.20-14.00
9 ^e uur	14.00-14.40
10 ^e uur	14.40-15.20



16

Vakanties en vrije dagen

Personeelsdag	donderdag 26 september 2023
Herfstvakantie	maandag 23 oktober t/m vrijdag 27 oktober
Studiedag	donderdag 30 november 2023
Kerstavakantie	maandag 25 december t/m vrijdag 5 januari
Voorjaarsvakantie	maandag 19 februari t/m vrijdag 23 februari
Volta-dag	dinsdag 12 maart
Paasweekend	vrijdag 29 maart t/m maandag 1 april
Meivakantie	maandag 29 april t/m vrijdag 10 mei
Pinksteren	maandag 20 mei
Zomervakantie	maandag 22 juli t/m vrijdag 30 augustus

Lessentabellen



Lessentabel vmbo-B

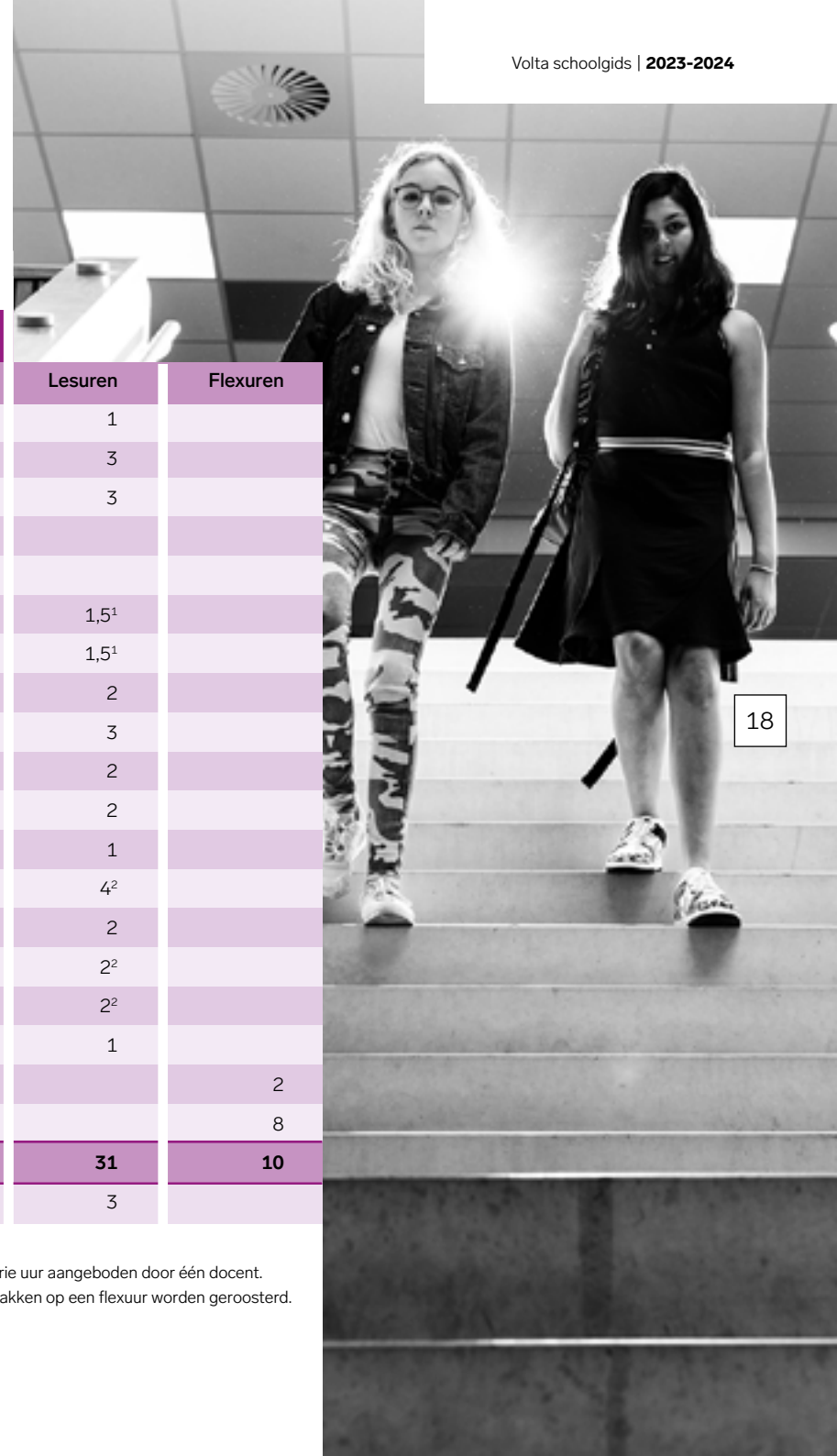
Leerjaar 1		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	4	
Engels	3	
Duits		
Frans		
Geschiedenis	2	
Aardrijkskunde	2	
Economie		
Wiskunde	3	
NaSk	1	
Biologie	3	
Muziek	1	
LO	4 ¹	
Beeldende vakken	2	
Techniek	2 ¹	
Verzorging	2 ¹	
Coachuur	1	
Lezen		2
Keuzelessen		
Vrije flexuren		8
Totaal	31	10
Dagstart inclusief LOB	3	

¹⁾ Bij een blokkur kan een van de uren van deze vakken op een flexuur worden geroosterd.

Leerjaar 2		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	3	
Engels	3	
Duits		
Frans		
Geschiedenis	1,5 ¹	
Aardrijkskunde	1,5 ¹	
Economie	2	
Wiskunde	3	
NaSk	2	
Biologie	2	
Muziek	1	
LO	4 ²	
Beeldende vakken	2	
D&P (PKO)	2 ²	
Z&W (PKO)	2 ²	
Coachuur / LOB	1	
Lezen		2
Vrije flexuren		8
Totaal	31	10
Dagstart	3	

¹⁾ Deze vakken worden beide een half jaar lang drie uur aangeboden door één docent.

²⁾ Bij een blokkur kan een van de uren van deze vakken op een flexuur worden geroosterd.



Lessentabel vmbo-K

Leerjaar 1		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	4	
Engels	3	
Duits	2 ²	
Frans		
Geschiedenis	2	
Aardrijkskunde	2	
Economie		
Wiskunde	3	
NaSk	1	
Biologie	3	
Muziek	1	
LO	4 ¹	
Beeldende vakken	2	
Techniek	2 ¹	
Verzorging	2 ¹	
Coachuur	1	
Lezen		2
Keuzelessen		
Vrije flexuren		8
Totaal	33	10
Dagstart inclusief LOB	3	

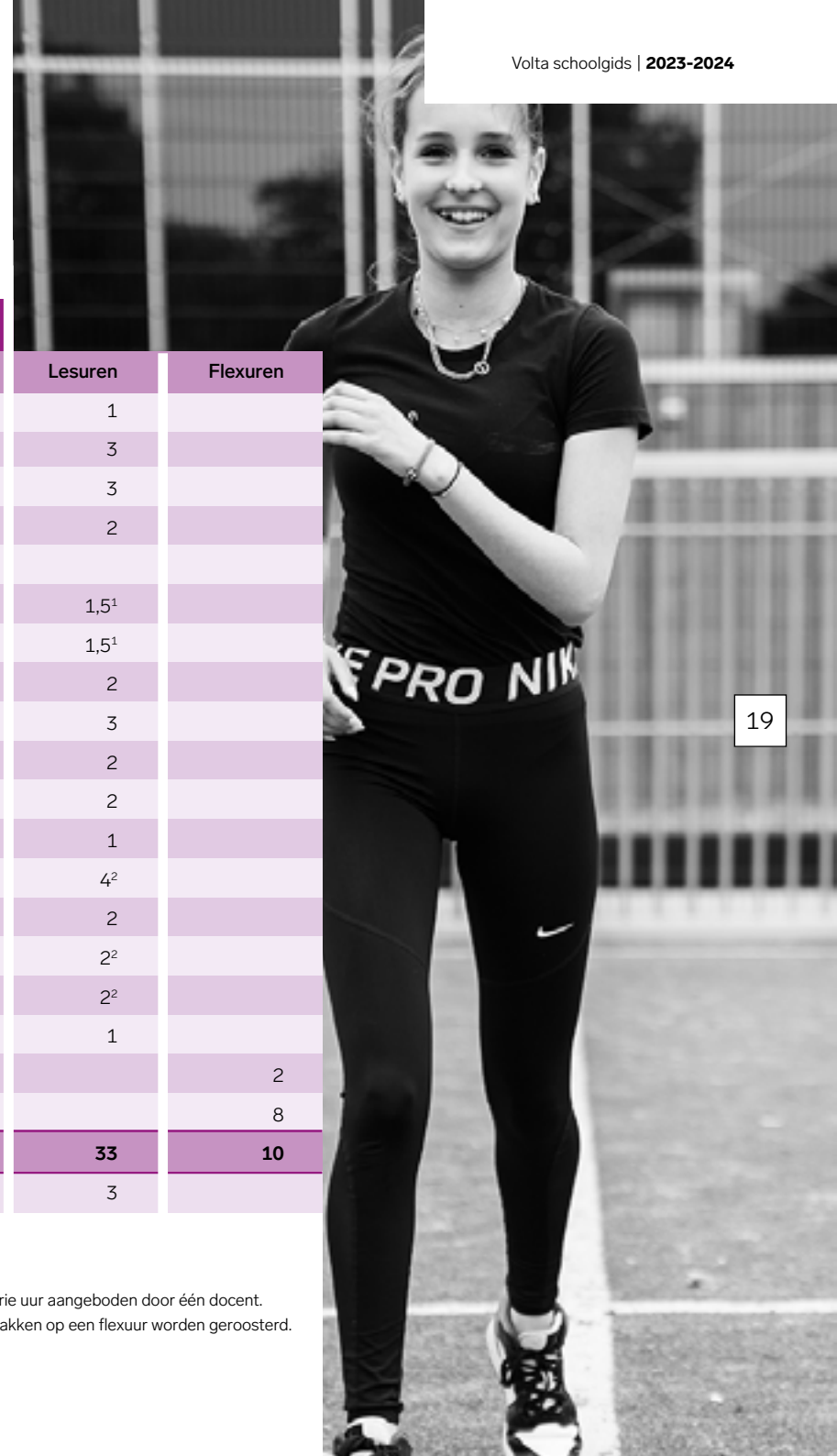
¹⁾ Bij een blokkur kan een van de uren van deze vakken op een flexuur worden geroosterd.

²⁾ Bij een heterogene BK-klas zullen de lessen Duits aan de randen van het rooster worden geplaatst.

Leerjaar 2		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	3	
Engels	3	
Duits	2	
Frans		
Geschiedenis	1,5 ¹	
Aardrijkskunde	1,5 ¹	
Economie	2	
Wiskunde	3	
NaSk	2	
Biologie	2	
Muziek	1	
LO	4 ²	
Beeldende vakken	2	
D&P (PKO)	2 ²	
Z&W (PKO)	2 ²	
Coachuur / LOB	1	
Lezen		2
Vrije flexuren		8
Totaal	33	10
Dagstart	3	

¹⁾ Deze vakken worden beide een half jaar lang drie uur aangeboden door één docent.

²⁾ Bij een blokkur kan een van de uren van deze vakken op een flexuur worden geroosterd.



Lessentabel vmbo-basis/kader

Leerjaar 3 BB/KB		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	3	
Engels	3	
Duits		
Frans		
Geschiedenis	2 ¹	
Aardrijkskunde		
Economie	3 ²	
Maatschappijleer	2	
Wiskunde	3 ³	
Nask1	3 ²	
Zorg & Welzijn	12*	4*
Dienstverlening en Producten	12*	4*
Biologie	3 ¹	
Beeldende vakken	2	
Muziek	1	
CKV	1	
LO	3 ⁵	
LO2		
Rekenen		1
Lezen		2
Vrije flexuren		3
Totaal	35/37	10
Dagstart	3	

*= De leerlingen maken een keuze uit de profielen Zorg & Welzijn en Dienstverlening & Producten. Deze keuze heeft gevolgen voor de overige vakken.

- 1) De vakken biologie en geschiedenis worden alleen gevolgd door de leerlingen met het profiel Zorg en Welzijn.
- 2) De vakken economie en natuur- en scheikunde 1 worden alleen gevolgd door de leerlingen met het profiel Dienstverlening en Producten.
- 3) Het vak wiskunde wordt door alle leerlingen gevolgd. De leerlingen met het profiel Zorg en Welzijn kunnen het vak eventueel (na overleg!) laten vallen. Er blijft dan alsnog een profiel over. De mogelijkheden in het vervolgonderwijs zijn wel beperkter. Vandaar het overleg.
- 4) We kiezen voor twee leesflexen (die door iedereen te geven zijn) en voor één rekenflex (die ook door iedereen te geven is). Rekenen wordt in leerjaar 3 afgesloten met een toets. Voor de basis- en kaderberoepsgerichte leerwegen blijft in leerjaar 4 een rekenflex op het rooster staan. Dit om de rekenvaardigheden die bij de profielvakken belangrijk zijn te blijven oefenen.
- 5) Deze uren zullen geperiodiseerd moeten worden. Het ene halfjaar 4 uur, het andere half jaar 2 uur.

Leerjaar 4 BB/KB		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	4	
Engels	3	
Duits		
Frans		
Geschiedenis	3 ¹	
Aardrijkskunde		
Economie	3 ²	
Maatschappijleer		
Wiskunde	3 ³	
Nask1	3 ²	
Zorg & Welzijn	12*	4*
Dienstverlening en Producten	12*	4*
Biologie	3 ¹	
Muziek		
CKV		
LO	2	
LO2		
Rekenen		1
Lezen		2
Vrije flexuren		3
Totaal	31	10
Dagstart	3	

Lessentabel vmbo-TL

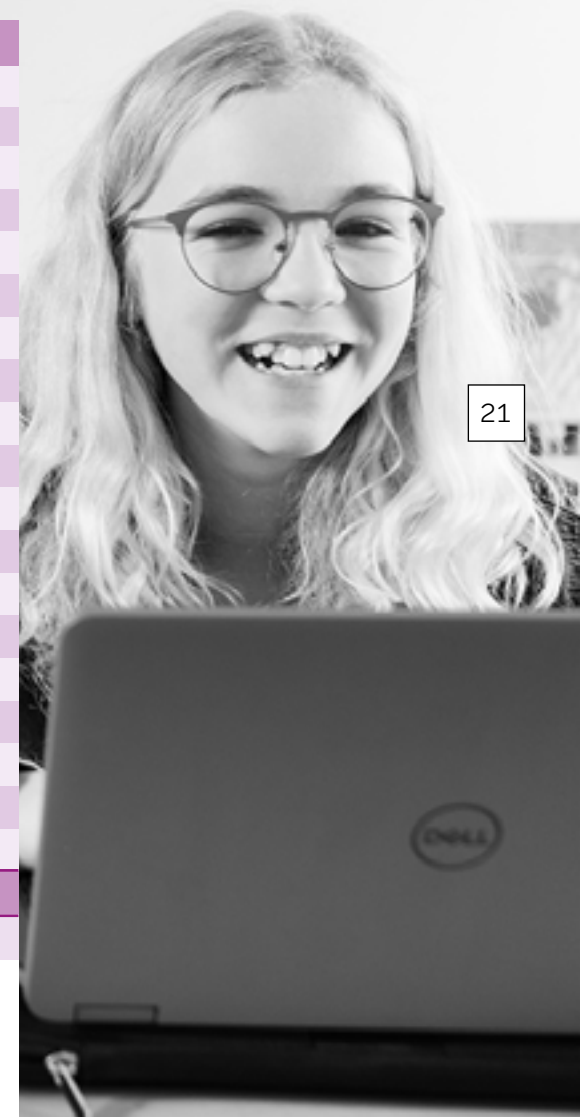
Leerjaar 1		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	4	
Engels	3	
Duits	2	
Frans		
Geschiedenis	2	
Aardrijkskunde	2	
Economie		
Wiskunde	3	
NaSk	1	
Biologie	3	
Muziek	1	
LO	4 ¹	
Beeldende vakken	2	
Techniek	1 ²	
Verzorging	1 ²	
Coachuur		
Lezen		2
Keuzelessen		
Vrije flexuren		8
Totaal	30	10
Dagstart inclusief LOB	3	

¹⁾ Bij een blokkur kan een van de uren van deze vakken op een flexuur worden geroosterd.

²⁾ Het betreft hier een half jaar een blokkur techniek en het tweede half jaar een blokkur verzorging

Leerjaar 2		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	3	
Engels	3	
Duits	3	
Frans		
Geschiedenis	2	
Aardrijkskunde	2	
Economie	2	
Wiskunde	4	
NaSk	2	
Biologie	2	
Muziek	1	
LO	4 ¹	
Beeldende vakken	2	
D&P (PKO)		
Z&W (PKO)		
Coachuur / LOB	1	
Lezen		2
Vrije flexuren		8
Totaal	31	10
Dagstart	3	

¹⁾ Bij een blokkur kan een van de uren van deze vakken op een flexuur worden geroosterd.



Lessentabel vmbo-TL



Leerjaar 3		
Vak	Volta	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	3	
Engels	3	
Duits	3 ¹	
Frans		
Geschiedenis	2 ¹	
Aardrijkskunde	2 ¹	
Economie	3	
Maatschappijleer	2	
Wiskunde	3	
Nask1	3	
Nask2	2 ¹	
Biologie	2	
Beeldende vakken	2	
Muziek	1	
CKV	1	
LO	3 ³	
LO2	3	
Rekenen		1 ²
Lezen		2 ²
LOB		
Vrije flexuren		7
Totaal	32/35	10
Dagstart inclusief LOB	3	

- 1) De leerlingen kiezen twee vakken uit geschiedenis, natuur- en scheikunde 2, Duits en aardrijkskunde. Dit zijn allen vakken die voor geen enkele vervolgopleiding verplicht zijn. Ook wordt er nog geen enkel profiel in leerjaar 4 uitgesloten. De keuze kan wel gevolgen hebben voor het te kiezen profiel, maar dan in de breedte. Duits, aardrijkskunde en geschiedenis kunnen als keuzeprofielvak worden ingezet. Ook voor leerlingen die een overstap naar havo 4 overwegen kan deze keuze gevolgen hebben.
- 2) We kiezen voor twee leesflexen (die door iedereen te geven zijn) en voor één rekenflex (die ook door iedereen te geven is). Rekenen wordt afgesloten met een toets.
- 3) Deze uren zullen geperiodiseerd moeten worden. Het ene halfjaar 4 uur, het andere half jaar 2 uur.

Lessentabel vmbo-TL



Leerjaar 4		
Vak	Lesuren	flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	4	
Engels	4	
Duits	4	
Frans		
Geschiedenis	4	
Aardrijkskunde	4	
Economie	4	
Maatschappijleer		
Wiskunde	4	
Nask1	4	
Nask2	4	
Biologie	4	
Beeldende vakken	3	
Muziek		
CKV		
LO	2	1
LO2	3	
Rekenen		
LOB/mentor		
Lezen		2
Vrije flexuren		8
Totaal	27/31	10
Dagstart inclusief LOB	3	

Lessentabel havo/vwo

Leerjaar 1		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	4	
Engels	3	
Duits	2	
Frans	2	
Geschiedenis	2	
Aardrijkskunde	2	
Economie		
Wiskunde	3	
NaSk	1	
Biologie	2	
Muziek	1	
LO	4 ¹	
Beeldende vakken	2	
O&O	2	
Coachuur		
Lezen		2
Keuzelessen		
Vrije flexuren		8
Totaal	31	10
Dagstart inclusief LOB	3	

¹⁾ Bij een blokkur kan een van de uren van deze vakken op een flexuur worden geroosterd.

Leerjaar 2 (regulier en technasium)				
Vak	Lesuren	Flex	Lesuren	flex
Levensbeschouwing	1		1	
Nederlands	3		3	
Engels	3		3	
Duits	2,5 ¹		2,5 ¹	
Frans	2,5 ¹		2,5 ¹	
Geschiedenis	2		2	
Aardrijkskunde	2		2	
Economie				
Wiskunde	4		4	
NaSk	2		2	
Biologie	2		2	
Muziek	1		1	
LO	4 ²		4 ²	
Beeldende vakken	3 ²			
O&O			5 ²	
Coachuur				
Lezen		2		2
Vrije flexuren		8		8
Totaal	32	10	34	10
Dagstart inclusief LOB	3		3	

¹⁾ Deze vakken worden geperiodiseerd aangeboden; een half jaar lang 2 uur en een half jaar lang 3 uur.

²⁾ Bij een blokkur kan een van de uren van deze vakken op een flexuur worden geroosterd.

Lessentabel havo/vwo

Leerjaar 3		
Vak	Lesuren	Flexuren
Levensbeschouwing	1	
Nederlands	3	
Engels	3	
Duits	2	
Frans	2	
Geschiedenis	2	
Aardrijkskunde	2	
Economie	2	
Wiskunde	3	
Natuurkunde	2	
Scheikunde	2	
Biologie	2	
Muziek	1	
Beeldende vakken	2 ¹	
O&O	4 ¹	
LO	2	
Lezen		2
Vrije flexuren		8
Totaal	31/33	10
Dagstart inclusief LOB	3	

¹ De leerlingen die O&O kiezen hebben vier uur dat vak. De overige leerlingen volgen 2 uur beeldende vakken.



Leermiddelen, materiaal en kosten





Algemeen

De studieboeken worden door de leerling van school geleend. Vanaf het begin van het schooljaar zijn de boeken voorzien van kaftpapier. Iedere leerling heeft een papieren schoolagenda, pennen, potloden, een eenvoudige passer, een liniaal van 30 cm, een geodriehoek, een lijmstift, kleurstiften en een schaar. Voor sommige vakken moeten leerlingen een multomap met tabbladen, schriften en/of snelhechters aanschaffen. Dit gebeurt in overleg met de docent. Over de aanschaf van een atlas, rekenmachine en woordenboeken worden de leerlingen door de vakdocenten ingelicht.

Lichamelijke opvoeding

Volta shirt
korte sportbroek
zaalsportschoenen
buiten sportschoenen

Wiskunde

passer
geodriehoek
ruitjesschrift (1x1 cm)





Algemeen

Ouders betalen geen lesgeld voor hun kind in het voortgezet onderwijs. Wel is er sprake van schoolkosten.

Er zijn drie categorieën schoolkosten. De eerste categorie zijn de kosten die door de school worden betaald. Dit betreft met name de schoolboeken en het lesmateriaal. Hieronder vallen ook aangepaste schoolboeken, zoals brailleboeken en gesproken boeken. Deze boeken zijn er speciaal voor leerlingen die recht hebben op ondersteuning.

De tweede categorie schoolkosten is voor rekening van de ouders. Dit zijn materialen die persoonsgebonden zijn of zaken die meerdere leerjaren of door meerdere kinderen binnen één gezin gebruikt kunnen worden, zoals gymkleding, woordenboeken, reken- machine, laptop en atlassen.

De derde categorie zijn de overige schoolkosten waaruit activiteiten

worden betaald waarvoor de school geen geld van de overheid ontvangt. Voor deze laatste categorie, ook wel de vrijwillige ouderbijdrage genoemd, vragen we een bijdrage van de ouders. Doordat de bijdrage vrijwillig is, zijn ouders/verzorgers dus niet verplicht deze bijdrage te betalen. Als ouders ervoor kiezen niet te betalen, worden leerlingen niet uitgesloten van deelname. Wel kan het zijn dat deze activiteit voor iedereen komt te vervallen. (zie verder Schoolkosten Categorie III – vrijwillige ouderbijdrage). Als een activiteit niet door kan gaan omdat er niet voldoende vrijwillig is bijgedragen, dan krijgen de

ouders de betreffende bijdrage teruggestort. Het betreft hier met name de locatie specifieke bijdrage.

Laptop

In klas 1 verwachten we dat leerlingen beschikken over een laptop.

Nieuwe brugklasleerlingen kunnen via de Rentcompany een laptop aanschaffen tegen gunstige condities, waarbij onderhoud, garantie en schade zijn ingedeekt. De ICT-afdelingen op elke locatie hebben gemakkelijk contact met de Rentcompany en hebben laptops beschikbaar die bij problemen direct kunnen worden uitgeleend.



Op de website kunt hier meer informatie over vinden. Meenemen van een eigen laptop is mogelijk na overleg en wanneer de laptop voldoet aan de gestelde eisen (zie hiervoor de website). De kosten van een laptop vallen onder de categorie 2 en zijn dus kosten die door ouders zelf moeten worden betaald.

Als de leerling geen eigen laptop heeft kan 's morgens een laptop voor die dag in bruikleen gegeven worden, die 's middag weer ingeleverd wordt, de inhoud van de laptop wordt dan gewist.

Schoolkosten Categorie I Gratis lesmateriaal

Het lesmateriaal wordt door de school gratis aan leerlingen ter beschikking gesteld. Een deel van dit lesmateriaal moet aan het eind van het schooljaar weer worden ingeleverd.

Het betreft:

- Leerboeken;
- Werkboeken;
- Project- en tabellenboeken;
- Eigen lesmateriaal van de school;
- Bijbehorende cd's en/of dvd's;
- Licentiekosten voor digitaal lesmateriaal.

Bij verlies of ernstige schade worden de kosten wel bij de leerling en zijn/haar ouders/verzorgers in rekening gebracht.

Schoolkosten Categorie II Zelf te kopen materiaal

Dit zijn materialen die persoonsgebonden zijn of zaken die meerdere leerjaren of door meerdere kinderen binnen één gezin gebruikt kunnen worden. Deze materialen vallen niet onder gratis lesmateriaal en worden (eventueel na overleg met de docent) door de leerlingen zelf aangeschaft.

Het gaat daarbij bijvoorbeeld om:

- Atlassen
- Woordenboeken
- Rekenmachine
- Laptop
- Sportkleding
- Gereedschap
- Schriften, multomappen, pennen, etc.

Schoolkosten Categorie III Vrijwillige ouderbijdrage

Dit betreffen de overige schoolkosten voor activiteiten waar de school geen geld van de overheid voor ontvangt. In overleg met de medezeggenschapsraad wordt jaarlijks de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld. De gelden uit de vrijwillige ouderbijdrage worden besteed aan:

Onderwijsondersteuning

- Toegang en gebruik van (materialen van) de Mediatheek.
- Computerbenodigdheden, audiovisuele middelen.
- Kopieën leerstof ondersteunende teksten of opgaven.

Leerling voorzieningen

- Leenlaptop
- Ongevallenverzekering
- Check in/ check out voorziening

Evenementen en projecten

- Alle evenementen en projecten die door het jaar worden gehouden en die: of per evenement/project een te geringe eigen bijdrage kennen om als excursie/specifieke uitgaven in de locatie specifieke overzichten benoemd te worden (door school georganiseerde projecten, feesten, kleine uitstapjes, paas- en/of andere feestdagvieringen, medailles sportdagen e.d.) of die zich plots aandienen: onverwachte tentoonstellingen, museumbezoeken e.d.

Een toelichting op de schoolkosten wordt op de eerste ouderavond van het schooljaar gegeven, specifiek voor het betreffende leerjaar.

Locatie specifieke bijdragen, activiteiten en/of excursies

Elke locatie bepaalt na instemming van de medezeggenschapsraad voorafgaand aan het schooljaar, welke bijdragen voor activiteiten en/of excursies in categorie III van ouders worden gevraagd. Dit zijn excursies of activiteiten die specifiek bij een vak of leerjaar behoren en niet voor alle leerlingen op alle locaties gelden. Per locatie worden die bijdragen vastgesteld.

Kosten locatie Volta

Vrijwillige ouderbijdrage	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
Schoolkosten	100 euro	100 euro	100 euro	100 euro
Locatiekosten Volta	0	0	Havo/vwo	Vmbo
			200 euro ^{*1}	275 euro ^{*2}

*1: Dit betreft de driedaagse vakoverstijgende excursie. Deze excursie is inclusief een aantal overnachtingen en alle reis- en verblijfskosten. Deze excursie is er alleen voor leerjaar 3 havo en vwo, die na dit schooljaar in principe afscheid nemen van de locatie. Deze excursie is daarmee tevens ook een soort afsluiting van de jaren op Volta met elkaar. De leerlingen in 3 Vmbo gaan een jaar later op meerdaagse excursie.

*2: Dit betreft de 4-daagse excursie aan het begin van het schooljaar. Leerlingen hebben uit een aantal opties mogen kiezen. De excursies hebben allemaal een eigen karakter, maar zijn in de uitvoering allemaal even duur.

Indien ouders de bijdrage niet kunnen betalen zijn er regelingen bij diverse gemeentes. Voor de Gemeente Midden Drenthe kunt u deze vinden op:
www.wpda.nl/mijn-inkomen/meedoenregelingen



Richtlijnen inzake diefstal en/of beschadigingen

Waardevolle spullen

Laat geen waardevolle spullen in de jas zitten die in de garderobe van de school of in de kleedkamer van het gymlokaal wordt opgehangen. Bij vermissing en schade is verhaal niet mogelijk. Dit geldt ook voor de spullen die tijdens de gymles in het opbergbakje van de docent worden bewaard. We adviseren om ook de jas in het kluisje te bewaren.

Schade aan het gebouw

Wanneer door de schuld van een leerling schade aan het gebouw wordt veroorzaakt, moet degene die daarvoor aansprakelijk is de kosten betalen. Omdat de kosten vaak tegenvallen is het van belang dat ouders een AVP-verzekering hebben, die hiertegen dekking geeft.

Fietsenstalling

Rijwielen, scooters en bromfietsen moeten in de stalling op de daarop aangegeven plaatsen op slot worden gezet. Het is geen bewaakte stalling, school is daarom niet verantwoordelijk voor schade en/of diefstal.

Schoolapplicaties

Via de website van school kan je ook inloggen op de elektronische leeromgeving (elo). Hier vind je opdrachten en informatie van verschillende vakken. Je docent legt je precies uit hoe dit werkt.

Handige sites voor jou:

- Woordjes leren met:
<https://quizlet.com/nl>
- Hulp bij het schoolwerk maken:
lereniseenmakkie.nl
- Slim online
hoezomediawijs.nl

Handige sites voor je ouders:

- Over veilig internet:
mediawijsheid.nl
- Goedkope software:
slim.nl
- Dyslexie:
passendlezen.nl

Nog een tip

Veel lesmethodes hebben een eigen site met tips om je te helpen bij je schoolwerk. De docent kan je daar meer over vertellen.

De formele kant



Schoolregels

Voor een goede sfeer en een prettig schoolklimaat is het belangrijk dat we rekening met elkaar houden. Samen met leerlingen en ouders hebben we vanzelfsprekendheden en schoolregels geformuleerd.



Lessen

Leerlingen zijn verplicht alle lessen die voor hen op het rooster staan, te volgen.

Schoolwerk

Leerlingen die door ziekte of een andere geldige reden verhinderd waren schoolwerk te maken, leveren aan het begin van de les bij de betreffende docent een door de ouders ondertekend briefje in met daarop de naam van de leerling, de datum en reden van absentie en de reden waarom het schoolwerk niet kon worden gemaakt.



33

Roken

In en rondom het schoolgebouw en tijdens schoolactiviteiten zijn alle vormen van roken niet toegestaan.

Mobiele telefoon

Tijdens de lessen is de mobiele telefoon uitgeschakeld. Ouders die hun kind om een bijzondere of ernstige reden willen spreken, nemen contact op met de school.

Veiligheid

Iedereen, leerlingen en personeelsleden moeten zich veilig voelen op school. Fysiek en verbaal geweld zijn daarom niet toegestaan.

Foto's maken

Leerlingen mogen zonder toestemming geen foto's of opnames in school maken.

Internetgebruik

Het gebruik van internet heeft vele mogelijkheden maar ook risico's. Via de computer kan iemand schade oplopen of aan iemand toebrengen. Dat willen wij voorkomen. Internet wordt voor leerlingen voor onderwijsdoeleinden beschikbaar gesteld.

Procedures

Klachten

Als u of uw kind een klacht heeft over iets dat in schoolverband gebeurt, kunt u een klacht indienen. Uiteraard is ons doel het voorkomen van klachten of ze zo snel mogelijk naar tevredenheid op te lossen. Omdat klachten heel verschillend van aard kunnen zijn, kunt u op drie verschillende plaatsen terecht. Ga met een klacht over een persoon als het mogelijk is eerst naar de persoon zelf. Krijgt u onvoldoende gehoor of helpt het niet, benader dan de coach, de teamleider of de vertrouwenspersoon.

Met klachten over pesten, vernieling, diefstal, etc. kunt u ook bij hen terecht. Tegen een uitspraak kunt u in beroep gaan bij de directeur. Deze raadpleegt de voorzitter van het College van Bestuur (CvB) en doet een uitspraak namens het bevoegd gezag. De directeur hoort vervolgens de betrokken partijen en doet daarna een uitspraak. Wanneer u zich niet met die

uitspraak kunt verenigen, kunt u in beroep gaan bij de voorzitter van het CvB van onze school. De voorzitter van het CvB zal dan met u in gesprek gaan om te kijken of er een oplossing gevonden kan worden. Tenslotte is er de mogelijkheid om de landelijke klachtencommissie waarbij onze school is aangesloten, te benaderen. Zie onderstaand schema.

Verzekeringen

Onze school heeft voor leerlingen de volgende verzekeringen afgesloten:

- schoolongevallenverzekering; hiermee is uw kind verzekerd op weg van huis naar school en van school naar huis, tijdens

het verblijf op school, tijdens stages en gedurende overige activiteiten in schoolverband.

- reisverzekering: hiermee is uw kind verzekerd tijdens werkweken, uitwisselingen en excursies in binnen- en buitenland.

Voor meer informatie over deze verzekeringen kunt u contact opnemen met de administratie info@voltabeilen.nl.

Vertrouwenspersonen

Zo is er ook een weg voor klachten over ongewenste intimiteiten, seksisme of seksuele intimidatie. U kunt daarvoor terecht bij een interne of externe vertrouwenspersoon.



34

De namen van de vertrouwenspersonen staan achterin deze schoolgids.

Route naar Landelijke Klachtencommissie

1

Klacht bij persoon zelf



2

Klacht bij coach of teamleider



3

Directeur



4

Voorzitter College van Bestuur



5

Landelijke Klachtencommissie

Communicatie en informatie



Meldkamer

De meldkamer op Volta bevindt zich op de eerste verdieping en is elke dag geopend van 7.30 uur tot 15.00 uur. Ouders of verzorgers kunnen elke dag vanaf 7.45 uur bellen met de meldkamer om een afwezigheid of betermelding door te geven. Als je te laat komt of uit de klas wordt gestuurd, moet je je melden bij de meldkamer. Wanneer je je niet zo lekker voelt of even niet meer weet hoe en wat, kun je ook bij de meldkamer terecht.

Informatie

Volta verstrekt met enige regelmaat algemene informatie per mail aan ouders en leerlingen. De gegevens die van u bij ons bekend zijn, worden niet aan derden verstrekt. Als u geen mailadres heeft, ontvangt u informatie schriftelijk via uw kind. Voor zeer specifieke informatie over uw kind, wordt telefonisch contact met u opgenomen.

Klankbordgroep ouders

Er is een klankbordgroep ouders op Volta. Dit is een groep ouders van leerlingen, verspreid over de leerjaren en niveaus. De ouders komen minimaal drie keer per jaar bijeen en bespreken dan met de directeur verschillende onderwerpen. De klankbordgroep is er ook om vraagstukken aan voor te leggen om zo samen tot goede oplossingen te komen. Ouders die vertrekken worden vervangen door ouders uit het eerste leerjaar. In de nieuwsbrieven voor ouders communiceren we over de onderwerpen die zijn besproken.

Oudernieuwsbrief

Voor elke vakantie verstuurt Volta per mail een nieuwsbrief aan ouders. Een nieuwsbrief waarin we terugkijken op een periode die geweest is en vooruitkijken op wat gaat komen.



36

Website & webshop

Op onze website www.voltabeilen.nl is veel informatie te vinden. Zonder in te loggen kunt u contactgegevens en links naar nuttige sites vinden. Als u wel inlogt, (met inlognaam en wachtwoord van het leerlingvolgsysteem) is er voor ouder en leerling allerlei individuele informatie beschikbaar via verschillende programma's, zoals informatie over schoolwerk,

roosterinformatie, cijfers en absentie in het leerlingvolgsysteem. Mocht u het wachtwoord vergeten zijn, dan is het mogelijk om een nieuw wachtwoord aan te vragen. Via onze website komt u in onze webshop. In de webshop regelt u bestellingen van bijvoorbeeld sportkleding, aanvullende leermiddelen en excursies. Ook kunt u de betaling van bijvoorbeeld de schoolkostenbijdrage regelen via de webshop.

Social media

U kunt ons volgen op Facebook en Instagram. Hier vindt u korte berichten over onze locaties. Roosterwijzigingen worden nooit via onze social media-kanalen doorgegeven.





Communicatie

Belangrijke informatie voor leerlingen wordt door school naar onze leerlingen verzonden. Het is dus van belang dat leerlingen regelmatig het leerlingvolgsysteem van Som en de Volta email raadplegen. raadplegen.

Ouderavonden

Gedurende het schooljaar houden we voor ouders informatie- en kennismakingsavonden. Daarnaast zijn er verspreid over het schooljaar spreekavonden en voorlichtingsavonden. Hierover wordt u per mail en via de nieuwsbrief geïnformeerd.

Bovendien kunnen ouders altijd een afspraak maken met de coach en/of de leerlingbegeleider. In bijzondere gevallen gebeurt het ook andersom.

Toezicht en bestuur

De school volgt de Governance Code Goed Bestuur van de VO-Raad. Toezicht en bestuur zijn gescheiden; er is sprake van een College van Bestuur (CvB), een Raad van Toezicht (RvT), en een Raad van Advies (RvA) met belanghebbenden uit maatschappelijke organisaties.

College van Bestuur

mevrouw A. Vellinga
voorzitter College van Bestuur
CS Vincent van Gogh
a.vellinga@csvgv.eu

mevrouw A. Osinga
voorzitter College van bestuur
Dr. Nassau College
ooa@dr.nassaucollege.nl



Locatiemanagement Volta

Teamleider

Mevrouw H. Nijmeijer
teamleider onderbouw
nhe@voltabeilen.nl

Teamleider

De heer J.K. Beuker
teamleider bovenbouw
bks@voltabeilen.nl

Directeur

De heer T. van Roy
directeur
roy@voltabeilen.nl

Coördinatoren teamzaken

De heer S. Bekink
bb/kb leerjaar 1 en 2
bsx@voltabeilen.nl

Mevrouw E. Plagge
tl leerjaar 1 en 2
ple@voltabeilen.nl

De heer G. Kieft
h/v leerjaar 1, 2 en 3
kig@voltabeilen.nl

De heer N. Emsbroek
bb/kb leerjaar 3 en 4
ems@voltabeilen.nl

De heer J. Witters
tl leerjaar 3 en 4
wsjt@voltabeilen.nl

Medezeggenschap en inspraak

Ouderpanel

Wij willen de ouderbetrokkenheid op Volta verstevigen en zullen komend schooljaar een ouderpanel gaan opzetten. Een ouderpanel komt een paar keer per jaar bij elkaar om informeel en op ongedwongen wijze met het managementteam van Volta in gesprek te gaan. We zullen u daar komend jaar over informeren.

Leerlingenraad

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen meepraten en meedenken. Dat kunnen leerlingen in de eigen klas doen, onder begeleiding van de coach. We willen ze ook de mogelijkheid geven om dit samen met leerlingen uit andere klassen te doen. Daarvoor is er een leerlingenraad. De leerlingenraad zal regelmatig met elkaar vergaderen. Deze vergaderingen vinden onder schooltijd plaats.

Medezeggenschap en inspraak

De medezeggenschap op Volta loopt via de MR van het CS Vincent van Gogh én via de MR van het Dr. Nassaucollege. Op Volta is dat vormgegeven door een combinatie van twee personeelsleden van beide besturen die samen de PMR vormen. Daarnaast zijn er van beide besturen twee ouders en twee leerlingen. Op de locatie is er regelmatig overleg met elkaar en worden de uitkomsten daarvan meegenomen naar de beide MR vergaderingen die in Assen plaatsvinden. Op deze manier is Volta goed vertegenwoordigd en is de medezeggenschap en inspraak goed geregeld.

Bedrijfshulpverleners (bhv)

De bedrijfshulpverlener heeft een belangrijke rol bij calamiteiten totdat de externe hulpdiensten aanwezig zijn. Bijvoorbeeld eerste hulp verlenen bij ongevallen, het bestrijden van brand en het evacueren van personen. Op de locatie hangt, in iedere ruimte, een uitgebreide ontruimingsinstructie. Alleen na het ontruimingssignaal moet er onmiddellijk ontruimd worden.

De verzamelplaats voor de Volta staat aangegeven op de ontruimingsinstructie.

Belangrijke adressen



Centrum voor Jeugd en Gezin

Nassaukade 4, 9411 KG Beilen
(0593) 524 136

Externe vertrouwenspersoon voor seksuele intimidatie en algemene klachten

Hét Vertrouwensbureau BV
De Gang 1a
9531 JK Borger
(085) 105 50 55 of 0653 69 71 50
algemeen@hetvtb.nl

Halt Team Noord-Nederland

(088) 11 53 500, info@halt.nl

Jeugdarts

Afspraken met de jeugdarts worden door school gemaakt. Ouders kunnen de jeugdarts bereiken op (0592) 30 63 84.

Landelijke geschillencommissie voor Christelijk Onderwijs

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
www.gcbo.nl

Leerplichtambtenaar

j.vanrein@middendrenthe.nl

Onderwijsinspectie

Algemeen: (088) 669 60 60
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs:

(0900) 11 1 3 111; voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld.

SPiNN Drenthe-Sociaal Partner in het Noorden van Nederland

Nassaukade 4, 9411 KG Beilen
(0593) 52 22 62
info@spinn.nl
www.spinn.nl

Veilig Thuis Drenthe Advies- en meldpunt

24/7 bereikbaar: (0800) 2000

Vertrouwenspersonen

de heer R.A. Borneman
bic@voltabeilen.nl

Mevrouw M. Boven
bmj@voltabeilen.nl

Mevrouw A.D. Tuhumury-Kuperus
thm@voltabeilen.nl

Mevrouw M. de Weerd
wem@voltabeilen.nl

Pestcoördinator

Mevrouw K. Klaassen
ksr@voltabeilen.nl





**vol
talent**